



ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การติดตามผลการดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองจังหวัดเลย

เรียน พัฒนาการอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนการติดตามผลการดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองฯ จำนวน ๑ ฉบับ

สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองจังหวัดเลย (สทบ.) ได้กำหนดให้คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านจัดทำบัญชีของกองทุนหมู่บ้านตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนดและจัดทำรายการรับ - จ่ายเงินกองทุนหมู่บ้านอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง และแจ้งให้สมาชิกทราบ รวมทั้งให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานประจำปีรายงานต่อคณะกรรมการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ว่าด้วยการจัดตั้งและบริหารกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๑ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเลย ในฐานะเลขาธิการสนับสนุนและติดตามการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ได้กำหนดแผนการติดตามผลการดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองจังหวัดเลย เพื่อชี้แจงข้อปฏิบัติในการบันทึกข้อมูลทางการเงินของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ (บัญชี ๑ และบัญชี ๒) ตลอดจนการจัดทำรายงานงบการเงินรอบบัญชี ๖ เดือน (ครึ่งปี) ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ รวมทั้งการสอบทานข้อมูลในระบบออนไลน์

เพื่อให้การดำเนินการติดตามการบริหารงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอให้ท่านประสานคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองในพื้นที่ แจ้งแผนการติดตามฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ได้มอบหมายนางสาวณภัทษมณทร์ หลวงวิเศษพงษ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๘-๒๕๒๘๔๘๒๒ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวเมตตา แสนอินอำนาจ)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน รักษาการแทน  
พัฒนาการจังหวัดเลย

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน

โทร ๐ ๔๒๘๑ ๑๗๗๓

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน  
ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



Change for Good

กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

แผนการลงพื้นที่ติดตามและสนับสนุนภารกิจกองทุนหมู่บ้าน จังหวัดเลย

ลำดับ	วัน เดือน ปี	อำเภอ	เป้าหมาย	กิจกรรม	เวลา	สถานที่	หมายเหตุ
๑	๑๑-๕.ค.-๖๕	เมืองเลย	๑๕๗	ติดตามผลการดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านและสนับสนุนภารกิจกองทุนหมู่บ้าน	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	สภร. จังหวัดเลย อาคารไม้หลังเก่า	
๒	๑๒-๕.ค.-๖๕	นาด้วง	๕๑	ติดตามผลการดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านและสนับสนุนภารกิจกองทุนหมู่บ้าน	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ที่ว่าการอำเภอนาด้าง	
๓	๑๖-๕.ค.-๖๕	เอราวัณ	๔๗	ติดตามผลการดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านและสนับสนุนภารกิจกองทุนหมู่บ้าน	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ที่ว่าการอำเภอเอราวัณ	
		ผาขาว	๖๔				
๔	๑๗-๕.ค.-๖๕	วังสะพุง	๑๔๔	ติดตามผลการดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านและสนับสนุนภารกิจกองทุนหมู่บ้าน	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ที่ว่าการอำเภอวังสะพุง	
		ภูหลวง	๔๖				
๕	๑๘-๕.ค.-๖๕	ภูเรือ	๔๗	ติดตามผลการดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านและสนับสนุนภารกิจกองทุนหมู่บ้าน	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ที่ว่าการอำเภอภูเรือ	
๖	๑๙-๕.ค.-๖๕	คำชะอี	๙๗	ติดตามผลการดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านและสนับสนุนภารกิจกองทุนหมู่บ้าน	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ที่ว่าการอำเภอคำชะอี	
		นาแก	๓๔				
๗	๒๒-๕.ค.-๖๕	ทาสี	๔๑	ติดตามผลการดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านและสนับสนุนภารกิจกองทุนหมู่บ้าน	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ห้องประชุมราษฎร์	
		ปากชม	๕๐				
๘	๒๓-๕.ค.-๖๕	เชียงคาน	๑๖	ติดตามผลการดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านและสนับสนุนภารกิจกองทุนหมู่บ้าน	๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	ห้องประชุมชายโขงเชียงคาน	
		ภูกระดึง	๑๕				
๙	๒๙-๕.ค.-๖๕	หนองหิน	๓๕	ติดตามผลการดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านและสนับสนุนภารกิจกองทุนหมู่บ้าน	๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	ที่ว่าการอำเภอหนองหิน (ชั้น ๒)	