

ด่วนที่สุด

ที่ ลย ๐๐๑๙.๓/ว ๒๕



สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเลย  
ถนนมลิวรรณ ลย ๔๒๐๐๐

๒๗ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์

เรียน พัฒนาการอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาคำสั่งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเลย ที่ ๖ /๒๕๖๙

ลงวันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙

จำนวน ๑ ชุด

๒. แนวทางการดำเนินงานฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดเลย ในที่ประชุม Morning Brief เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมศรีสองรัก ศาลากลางจังหวัดเลย ชั้น ๕ ผู้ว่าราชการจังหวัดเลย ได้มีนโยบายให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเลย ดำเนินการด้านการส่งเสริมช่องทางการตลาดออนไลน์ให้ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP จังหวัดเลย โดยที่ทุกคนสามารถเข้าถึงได้ผ่านแพลตฟอร์ม เช่น Facebook, Tiktok, Shopee, และ Click ชุมชน เพื่อให้ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP มีช่องทางการจำหน่ายออนไลน์ที่ชัดเจน และเกิดรายได้

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานส่งเสริมการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด จึงขอให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ แจ้งเจ้าหน้าที่ตามคำสั่ง ฯ เตรียมความพร้อมการเป็นพี่เลี้ยงให้ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ตามแนวทางการดำเนินงาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

  
(นายณัฐพล ศรีพันธุ์)  
พัฒนาการจังหวัดเลย

กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน

โทร./โทรสาร ๐ ๔๒๘๑ ๑๗๗๓



คำสั่งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเลย

ที่ ๗ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์

ด้วยจังหวัดเลย โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเลย ได้กำหนดดำเนินงานส่งเสริมการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ ตามนโยบายการส่งเสริมและเพิ่มช่องทางการตลาดในยุค ๔.๐ เพื่อสร้างการรับรู้ผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดเลยให้แพร่หลาย เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนและผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP มีการเรียนรู้การจำหน่ายผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ สามารถนำไปปรับใช้และปฏิบัติได้จริง เกิดการสร้างงาน สร้างอาชีพ สร้างรายได้อย่างยั่งยืน

เพื่อให้การส่งเสริมการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนและผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP สามารถจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP ผ่านระบบออนไลน์ได้จริง และบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเลย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- ๑.๑ พัฒนาการจังหวัดเลย ประธานกรรมการ
- ๑.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน กรรมการ
- ๑.๓ ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน กรรมการ
- ๑.๔ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน กรรมการ
- ๑.๕ พัฒนาการอำเภอ ทุกอำเภอ กรรมการ
- ๑.๖ ประธานเครือข่าย OTOP จังหวัดเลย กรรมการ
- ๑.๗ OTOP Trader จังหวัดเลย กรรมการ
- ๑.๘ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑. กำหนดกรอบแนวทางการส่งเสริมการจำหน่ายสินค้า OTOP ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์
- ๒. อำนวยการ ติดตาม ช่วยเหลือ สนับสนุน และแก้ไขปัญหา
- ๓. ติดตามประเมินผล

๒. คณะทำงานฝ่ายจัดหาผลิตภัณฑ์ OTOP และไลฟ์สด (Live สด) ประกอบด้วย

- ๒.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน หัวหน้าคณะทำงาน
- ๒.๒ นางสาวรัตติมา โสภารักษ์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน
- ๒.๓ นางนิตย์ ทองปั้น นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน
- ๒.๔ นางสาวพิชญ์ณรินทร์ ไชยเดชหิรัญ นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงาน
- ๒.๕ นางสาวธรา โยธาพันธ์ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน คณะทำงาน
- ๒.๖ นักวิชาการพัฒนาชุมชนที่รับผิดชอบงาน OTOP ทุกอำเภอ คณะทำงาน
- ๒.๗ อสาพัฒนา คณะทำงาน
- ๒.๘ นางสาวศุภลักษณ์ ชาเวียง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงานและเลขานุการ
- ๒.๙ นายวัชรพงษ์ หนองงน นักส่งเสริมการพัฒนาชุมชน คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

/มีหน้าที่...

### มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. วางแผน เตรียมการจัดสถานที่สำหรับไลฟ์สด (Live สด)
๒. ประสานกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ในการนำผลิตภัณฑ์ OTOP มาไลฟ์สด (Live สด) ตามตารางการไลฟ์สด (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)
๓. ในห้วงแรก ดำเนินการไลฟ์สด (Live สด) แนะนำผลิตภัณฑ์ OTOP ในกิจกรรมงานดอกฝ้ายบานสืบสานวัฒนธรรมไทยเลย ประจำปี ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๑ – ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.
๔. ดำเนินการไลฟ์สด (Live สด) แนะนำผลิตภัณฑ์ OTOP ทุกวันพุธ (สัปดาห์ละ ๑ วัน) ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.
๕. สรุปผลกิจกรรมการไลฟ์สด (Live สด) ให้คณะกรรมการอำนวยการทราบ
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

### ๓. คณะทำงานฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

- |     |  |   |
|-----|--|---|
| ๓.๑ | ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนารัฐวิสาหกิจ | หัวหน้าคณะทำงาน   |
| ๓.๒ | นายสุระชัย แฝงจันดา                            | นักวิชาการพัฒนารัฐวิสาหกิจชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน          |
| ๓.๓ | นางสาวอรจิรัฐ เกตวันดี                         | นักวิชาการพัฒนารัฐวิสาหกิจชำนาญการ คณะทำงาน               |
| ๓.๔ | นางสาวณัชรดาการ โสมนัส                         | นักวิชาการพัฒนารัฐวิสาหกิจปฏิบัติการ คณะทำงานและเลขานุการ |

### มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) บันทึกภาพกิจกรรม และประชาสัมพันธ์การดำเนินงานผ่านสื่อช่องทางออนไลน์
- ๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

### ๔. คณะทำงานฝ่ายกำกับการไลฟ์สด (Live สด) ประจำวัน

- ๑) นายณภัทร แพงโสภา ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ  
กำกับเวร วันอาทิตย์ที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙  
กำกับเวร วันพฤหัสบดีที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙  
กำกับเวร วันจันทร์ที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙  
กำกับเวร วันพุธที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙  
กำกับเวร วันพุธที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙  
กำกับเวร วันพุธที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๙
- ๒) นางสาวเมตตา แสนอินอำนาจ ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนารัฐวิสาหกิจ  
กำกับเวร วันจันทร์ที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙  
กำกับเวร วันศุกร์ที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙  
กำกับเวร วันอังคารที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙  
กำกับเวร วันพุธที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๙  
กำกับเวร วันพุธที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙
- ๓) นายสุรศักดิ์ มัชฌิมา ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนารัฐวิสาหกิจ  
กำกับเวร วันอังคารที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙  
กำกับเวร วันเสาร์ที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙  
กำกับเวร วันพุธที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙  
กำกับเวร วันพุธที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙  
กำกับเวร วันพุธที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๙

- ๔) นายอัศวพล จิตจักร์ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน  
กำกับเวร วันพุธที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙  
กำกับเวร วันอาทิตย์ที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙  
กำกับเวร วันพุธที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙  
กำกับเวร วันพุธที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙  
กำกับเวร วันพุธที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๙

**มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้**

๑. ติดตาม กำกับดูแล ช่วยเหลือ สนับสนุน การปฏิบัติหน้าที่ของเวรประจำวัน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

ให้คณะกรรมการและคณะทำงานฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งตั้งแต่ฝ่ายที่รับผิดชอบ วางแผนการดำเนินงาน ประสานงาน และเตรียมความพร้อมปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามห้วงเวลาและนโยบายของคณะกรรมการอำนวยการ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ หากมีปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถแก้ไขได้ ให้รีบรายงานให้คณะกรรมการอำนวยการทราบโดยด่วน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไปจนกว่าจะมีการแจ้งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙

  
(นายอัศวพล ศรีพันธุ์)  
พัฒนาการจังหวัดเลย

**ตารางเวรสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ รับผิดชอบการไลฟ์สด (Live สด)  
แนะนำและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOF จังหวัดเลย**

ลำดับ	อำเภอ	เดือน ที่ดำเนินการ	วันที่/เวลา/สถานที่ ดำเนินการไลฟ์สด	ผู้กำกับเวร	หมายเหตุ
1.	สพอ.เมืองเลย สพอ.นาด้วง	กุมภาพันธ์ 2569	1 กุมภาพันธ์ 2569 (12.00 - 13.00 น.) ห้องไลฟ์สด ชั้น 4 ศาลากลางจังหวัดเลย หรือ บริเวณเวทีงงาน OTOF	ผอ.สงเสริมฯ	1.สถานที่ ไลฟ์สด สามารถ ปรับเปลี่ยน ได้ตามความ เหมาะสมกับ บริบทและ สถานการณ์  2.สพอ. ที่เป็นเวร รับผิดชอบ ต้องมาเตรียม สถานที่ก่อน เวลาไลฟ์สด 30 นาที
2.	สพอ.เชียงคาน สพอ.ปากชม		2 กุมภาพันธ์ 2569 (12.00 - 13.00 น.) ห้องไลฟ์สด ชั้น 4 ศาลากลางจังหวัดเลย หรือ บริเวณเวทีงงาน OTOF	ผอ.สารสนเทศฯ	
3.	สพอ.ด่านซ้าย สพอ.นาแห้ว		3 กุมภาพันธ์ 2569 (12.00 - 13.00 น.) ห้องไลฟ์สด ชั้น 4 ศาลากลางจังหวัดเลย หรือ บริเวณเวทีงงาน OTOF	ผอ.ยุทธศาสตร์ฯ	
4.	สพอ.ภูเรือ สพอ.ท่าลี่		4 กุมภาพันธ์ 2569 (12.00 - 13.00 น.) ห้องไลฟ์สด ชั้น 4 ศาลากลางจังหวัดเลย หรือ บริเวณเวทีงงาน OTOF	ผอ.ประสานฯ	
5.	สพอ.วังสะพุง สพอ.ภูหลวง		5 กุมภาพันธ์ 2569 (12.00 - 13.00 น.) ห้องไลฟ์สด ชั้น 4 ศาลากลางจังหวัดเลย หรือ บริเวณเวทีงงาน OTOF	ผอ.สงเสริมฯ	
6.	สพอ.ภูกระดึง สพอ.ผาขาว		6 กุมภาพันธ์ 2569 (12.00 - 13.00 น.) ห้องไลฟ์สด ชั้น 4 ศาลากลางจังหวัดเลย หรือ บริเวณเวทีงงาน OTOF	ผอ.สารสนเทศฯ	
7.	สพอ.เอราวัณ สพอ.หนองหิน		7 กุมภาพันธ์ 2569 (12.00 - 13.00 น.) ห้องไลฟ์สด ชั้น 4 ศาลากลางจังหวัดเลย หรือ บริเวณเวทีงงาน OTOF	ผอ.ยุทธศาสตร์ฯ	
8.	สพอ.เมืองเลย สพอ.นาด้วง		8 กุมภาพันธ์ 2569 (12.00 - 13.00 น.) ห้องไลฟ์สด ชั้น 4 ศาลากลางจังหวัดเลย หรือ บริเวณเวทีงงาน OTOF	ผอ.ประสานฯ	
9.	สพอ.เชียงคาน สพอ.ปากชม		9 กุมภาพันธ์ 2569 (12.00 - 13.00 น.) ห้องไลฟ์สด ชั้น 4 ศาลากลางจังหวัดเลย หรือ บริเวณเวทีงงาน OTOF	ผอ.สงเสริมฯ	
10.	สพอ.ด่านซ้าย สพอ.นาแห้ว		10 กุมภาพันธ์ 2569 (12.00 - 13.00 น.) ห้องไลฟ์สด ชั้น 4 ศาลากลางจังหวัดเลย หรือ บริเวณเวทีงงาน OTOF	ผอ.สารสนเทศฯ	
11.	สพอ.ภูเรือ สพอ.ท่าลี่		11 กุมภาพันธ์ 2569 (12.00 - 13.00 น.) ห้องไลฟ์สด ชั้น 4 ศาลากลางจังหวัดเลย	ผอ.ยุทธศาสตร์ฯ	
12.	สพอ.วังสะพุง สพอ.ภูหลวง		18 กุมภาพันธ์ 2569 (12.00 - 13.00 น.) ห้องไลฟ์สด ชั้น 4 ศาลากลางจังหวัดเลย	ผอ.ประสานฯ	
13.	สพอ.ภูกระดึง สพอ.ผาขาว		25 กุมภาพันธ์ 2569 (12.00 - 13.00 น.) ห้องไลฟ์สด ชั้น 4 ศาลากลางจังหวัดเลย	ผอ.สงเสริมฯ	
14.	สพอ.เอราวัณ สพอ.หนองหิน	มีนาคม 2569	4 มีนาคม 2569 (12.00 - 13.00 น.) ห้องไลฟ์สด ชั้น 4 ศาลากลางจังหวัดเลย	ผอ.สารสนเทศฯ	
15.	สพอ.เมืองเลย สพอ.นาด้วง		11 มีนาคม 2569 (12.00 - 13.00 น.) ห้องไลฟ์สด ชั้น 4 ศาลากลางจังหวัดเลย	ผอ.ยุทธศาสตร์ฯ	
16.	สพอ.เชียงคาน สพอ.ปากชม		18 มีนาคม 2569 (12.00 - 13.00 น.) ห้องไลฟ์สด ชั้น 4 ศาลากลางจังหวัดเลย	ผอ.ประสานฯ	

17.	สพอ.ด่านซ้าย สพอ.นาแห้ว		25 มีนาคม 2569 (12.00 - 13.00 น.) ห้องโถงไฟฟ้สด ชั้น 4 ศาลากลางจังหวัดเลย	ผอ.ส่งเสริมฯ
18.	สพอ.ภูเรือ สพอ.ท่าลี่	เมษายน 2569	1 เมษายน 2569 (12.00 - 13.00 น.) ห้องโถงไฟฟ้สด ชั้น 4 ศาลากลางจังหวัดเลย	ผอ.สารสนเทศฯ
19.	สพอ.วังสะพุง สพอ.ภูหลวง		8 เมษายน 2569 (12.00 - 13.00 น.) ห้องโถงไฟฟ้สด ชั้น 4 ศาลากลางจังหวัดเลย	ผอ.ยุทธศาสตร์ฯ
20	สพอ.ภูกระดึง สพอ.ผาขาว		22 เมษายน 2569 (12.00 - 13.00 น.) ห้องโถงไฟฟ้สด ชั้น 4 ศาลากลางจังหวัดเลย	ผอ.ประสานฯ
21	สพอ.เอราวัณ สพอ.หนองหิน		29 เมษายน 2569 (12.00 - 13.00 น.) ห้องโถงไฟฟ้สด ชั้น 4 ศาลากลางจังหวัดเลย	ผอ.ส่งเสริมฯ

\*สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเลย จะจัดเตรียมอุปกรณ์การโถงไฟฟ้สด เช่น ไมค์ติดดอกเกลือ, Notebook, กระดิ่ง, ไฟสตูดิโอ, และปลั๊กไฟไว้ให้บริการ เพื่ออำนวยความสะดวก

\*\*ทั้งนี้ จังหวัดได้มอบหมายให้ นางสาวศุภลักษณ์ ขาวเวียง นว.พช.ปฏิบัติการ หมายเลขโทรศัพท์ 091-8132334 และนายวัชรพงษ์ หนองนง นักส่งเสริมการพัฒนาชุมชน หมายเลขโทรศัพท์ 086-5324914 เป็นผู้ประสานงาน

**แนวทางการดำเนินงานส่งเสริมการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์****ก. การดำเนินการระดับจังหวัด**

1. สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเลย (คณะทำงานที่ 2.) จัดเตรียมสถานที่ไลฟ์สด ไฟ และอุปกรณ์ประกอบการไลฟ์สด โดยใช้เพจหลัก คือ : OTOP loei และช่องทางของผู้ประกอบการ OTOP ที่เข้าร่วม
2. สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ (เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงาน) เชิญชวนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP นำผลิตภัณฑ์ OTOP เข้าร่วมการไลฟ์สด ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยให้พัฒนากร ทำหน้าที่พี่เลี้ยงในการไลฟ์สด

**ข. การคัดเลือกผลิตภัณฑ์เข้าร่วมจำหน่ายผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์**

1. สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ พิจารณาคัดเลือกผลิตภัณฑ์ OTOP ในพื้นที่อำเภอ ทุกประเภทที่เป็นสินค้าที่มีคุณภาพ ปลอดภัย และเป็นสินค้าที่ได้รับการยอมรับจากผู้บริโภค
2. นำผลิตภัณฑ์ OTOP มาร่วมไลฟ์สด ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด (ตามตารางแนบท้าย)

**ค. การจัดส่งสินค้าเมื่อมีการสั่งซื้อ**

1. ให้ผู้รับผิดชอบ (แอดมินเพจ) รับคำสั่งซื้อ
2. แจ้งเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนอำเภอ และให้เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนอำเภอที่รับผิดชอบประสานกลุ่ม OTOP จัดส่งสินค้าให้ลูกค้าโดยเร็ว และแจ้งเลขพัสดุให้แอดมินเพจทราบ
3. แอดมินเพจแจ้งเลขการจัดส่งสินค้าให้ลูกค้าทราบ
4. เมื่อเกิดปัญหา/อุปสรรค ให้เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนอำเภอรีบแก้ไขโดยด่วน และรายงานให้จังหวัดทราบ