



ที่ ลย ๐๐๑๙.๑/ว ๒๘๘

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเลย  
ถนนมลิวรรณ ลย ๔๒๐๐๐

๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การฝึกอบรมการใช้งานระบบ e-office กรมการพัฒนาชุมชน  
เรียน พัฒนาการอำเภอ ทุกอำเภอ

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน โดยสำนักงานเลขานุการ กำหนดเปิดใช้งานระบบ e-Office กรมการพัฒนาชุมชน ในวันจันทร์ที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙ และได้กำหนดฝึกอบรมการใช้งานระบบ e-office กรมการพัฒนาชุมชน ในระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘

ในการนี้ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเลย จึงขอให้ท่านแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานสารบรรณ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ เข้าร่วมฝึกอบรมฯ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ผ่านระบบ TV พช.

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

  
(นายณัฐพล ศรีพันธุ์)  
พัฒนาการจังหวัดเลย

กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน  
โทร./โทรสาร ๐ ๔๒๘๑ ๑๗๗๓

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน  
ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



Change for Good  
กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

**รายละเอียด**  
**การฝึกอบรมการใช้งานระบบ e-Office กรมการพัฒนาชุมชน**  
**ในระหว่างวันที่ ๑๑ – ๑๒ มกราคม ๒๕๖๘**  
**หน่วยงานในสังกัด กรมการพัฒนาชุมชน (ส่วนภูมิภาค)**

**๑. วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๘**

- หลักสูตรเจ้าหน้าที่สารบรรณ (ส่วนภูมิภาค) เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
- ผ่านระบบวีดิทัศน์ทางไกล และถ่ายทอดการประชุมผ่านระบบ TV พช.
- กลุ่มเป้าหมาย  
    เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานสารบรรณ ระดับจังหวัด จำนวน ๑ คน  
    เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานสารบรรณ ระดับอำเภอ ๆ ละ ๑ คน

**๒. วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘**

- หลักสูตรผู้บริหาร (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค) เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.
- หลักสูตรร่าง ทาน ตรวจ (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค) เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
- ผ่านระบบ Zoom
- กลุ่มเป้าหมาย  
    เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานสารบรรณ ระดับจังหวัด จำนวน ๑ – ๒ คน

\*\*\* เนื่องจากให้เจ้าหน้าที่ระดับจังหวัดเข้ารับฟังเพื่อนำไปสอนต่อให้กับเจ้าหน้าที่ระดับอำเภอ ระบบรองรับได้จำกัด และส่วนกลางมีแผนดำเนินการอบรมเพิ่มเติม\*\*\*

**๓. สิ่งที่ต้องจัดเตรียม**

- คอมพิวเตอร์ Notebook ที่มีระบบปฏิบัติการ Windows Version ๑๐ ขึ้นไป  
หรือโทรศัพท์ สมาร์ทโฟน (Smartphone)