



ที่ ลย ๐๐๑๙.๑/๐๖๗

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเลย
ถนนมลิวรรณ ลย ๕๒๐๐๐

๗ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง จัดสรรเครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว – ดำ)

เรียน พัฒนาการอำเภอเชียงคาน อำเภอท่าลี่ อำเภอนาด้วง และอำเภอนาแห้ว

อ้างถึง หนังสือกรมการพัฒนาชุมชน ที่ มท ๐๔๐๓.๕/ว ๑๒๘๒ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชนได้จัดสรรเครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว – ดำ) ความเร็ว ๓๐ แผ่นต่อนาที ยี่ห้อ KYOCERA รุ่น TASKalfa MZ ๓๒๐๐i เพื่อรองรับการใช้งานของเจ้าหน้าที่กรมการพัฒนาชุมชนที่ได้รับภารกิจจากรัฐบาล และกระทรวงมหาดไทยเพิ่มมากขึ้น และในการดำเนินงานตามนโยบายของกรมการพัฒนาชุมชน ซึ่งเป็นการสนับสนุน อำนวยความสะดวกและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านเอกสาร ราคาเครื่องละ ๕๓,๗๖๔ บาท (ห้าหมื่นสามพันเจ็ดร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน) โดยบริษัท เคียวเซร่า ด็อคคิวเม้นท์ โซลูชันส์ (ประเทศไทย) จำกัด จะเป็นผู้ประสานงานและดำเนินการจัดส่งให้แก่กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับจัดสรรและเริ่มจัดส่งตั้งแต่วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙ เป็นต้นไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ในการนี้ เพื่อให้การรับมอบครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ขอให้ท่านถ่ายภาพขณะมีการส่งมอบไว้เป็นหลักฐาน กรอกแบบสอบถามแนบท้าย และแจ้งให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดทราบ กรณีพบปัญหาเกี่ยวกับเครื่องถ่ายเอกสารหลังจากการส่งมอบเรียบร้อยแล้ว ให้ติดต่อคุณวิมล ศิลปสาคร หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๙-๑๓๕-๒๕๙๙ ระหว่างอยู่ในห้วงระยะเวลารับประกันตามสัญญาแบบ Onsite Service จำนวน ๑ ปี

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายณัฐพล ศรีพันธุ์)
พัฒนาการจังหวัดเลย

กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน

โทร. ๐๔๒ ๘๑๑ ๗๗๓

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน
ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



Change for Good

กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

แบบสอบถามเครื่องถ่ายเอกสาร

กรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ ได้จัดสรรเครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิตอล (ขาว-ดำ) ความเร็ว ๓๐ แผ่นต่อนาที จำนวน ๒๗๙ เครื่อง ยี่ห้อ KYOCERA รุ่น TASKalfa MZ ๓๒๐๐i เพื่อรองรับการใช้งานของเจ้าหน้าที่กรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ ที่ได้รับการจัดสรรจากรัฐบาล และกระทรวงมหาดไทยเพิ่มมากขึ้น และในการดำเนินงานตามนโยบายของกรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ ซึ่งเป็นการสนับสนุน อำนวยความสะดวก และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านเอกสาร ตามสัญญาเลขที่ ๔๑/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

๑) ข้อมูลหน่วยงาน

สำนักงานพัฒนารัฐวิสาหกิจอำเภอ..... จำนวน ๑ เครื่อง

๒) เครื่องถ่ายเอกสาร ยี่ห้อ KYOCERA รุ่น TASKalfa MZ ๓๒๐๐i

หมายเลข (Serial Number) ที่ได้รับจัดสรร

๓) การทดสอบการใช้งานอุปกรณ์

๓.๑) เป็นครุภัณฑ์ที่ตรวจสอบแล้วเป็นของใหม่ ไม่ใช่เครื่องที่ใช้งานแล้ว สามารถใช้งานได้เป็นปกติ เครื่องไม่มีชำรุดบกพร่อง ใช่หรือไม่

ใช่

ไม่ใช่

๓.๒) เครื่องถ่ายเอกสารอยู่ในสภาพความสมบูรณ์เรียบร้อย

ใช่

ไม่ใช่

๓.๓) มีคู่มือการใช้งานเบื้องต้นที่มีภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ๑ ชุด ต่อ ๑ เครื่อง

ใช่

ไม่ใช่

๓.๔) ส่งมอบพร้อมอุปกรณ์ปลั๊กไฟ

ใช่

ไม่ใช่

๓.๕) มีการสาธิตวิธีการใช้งานเบื้องต้น

ใช่

ไม่ใช่

(ลงชื่อ).....ผู้ตอบแบบสอบถาม

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

วันที่.....

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม และส่งคืนกองคลัง โดยเร็วที่สุด

กองคลัง

กลุ่มงานพัสดุ

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๒๖๖๘

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๘๙๒๗

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ finance@cdd.mail.go.th